

Global denken,  
interdisziplinär forschen:  
Leibniz leben!



Im Personaldezernat an der Leibniz Universität Hannover sind drei Stellen zum 01.08.2025 zu besetzen:

## Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten (jeglichen Geschlechts)

Die Ausbildungsdauer beträgt drei Jahre und die wöchentliche Arbeitszeit 39,8 Stunden. Die Ausbildungsvergütung erfolgt nach dem TVA-L BBiG.

### Die Ausbildung im Überblick

Die Leibniz Universität Hannover bietet drei Ausbildungsstellen zur/zum Verwaltungsfachangestellten (Fachrichtung Landes- und Kommunalrecht) an. Wenn Sie Interesse an einer vielseitigen und praxisorientierten Ausbildung haben, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

Ihre Aufgaben:

Während Ihrer Ausbildung werden Sie in verschiedenen Bereichen der Universität eingesetzt, darunter fallen das Personaldezernat, zentrale Dienste, das Immatrikulationsamt, das Prüfungsamt und das Finanzdezernat. Sie erhalten umfassende Einblicke in die Verwaltungsabläufe und unterstützen die jeweiligen Teams bei ihren täglichen Aufgaben.

Ausbildungsstruktur:

Die Ausbildung erfolgt im dualen System. Sie absolvieren den praktischen Teil in den genannten Einrichtungen und den theoretischen Teil im Blockunterricht an der Berufsschule und im Studieninstitut des Landes Niedersachsen in Bad Münder.

Wir bieten:

- Eine fundierte Ausbildung in einem abwechslungsreichen Arbeitsumfeld
- interne Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Teilnahme am Hochschulsport
- Abschlussprämie

Wir erwarten von Ihnen mindestens einen erweiterten Realschulabschluss sowie gute Noten in Mathematik, Deutsch und Englisch. Teamfähigkeit, Engagement und eine strukturierte Arbeitsweise runden Ihr Profil ab.

In allen Ausbildungsberufen vermitteln wir die für den Beruf heute und in Zukunft erforderlichen Fertigkeiten und Kenntnisse. Unsere Ausbilderinnen und Ausbilder verstehen sich als Partner der Auszubildenden. Die Vermittlung der Ausbildungsqualifikationen erfolgt auf kreative und praxisnahe Weise.

Sie wollen mehr erfahren? Dann klicken Sie gleich auf die angegebene Internetseite und erfahren alles zu dem gewählten Ausbildungsangebot: [www.uni-hannover.de/ausbildung](http://www.uni-hannover.de/ausbildung)

Die Leibniz Universität Hannover setzt sich für Chancengleichheit und Diversität ein. Ziel ist es, das Potenzial aller zu nutzen und Chancen zu eröffnen. Wir begrüßen daher Bewerbungen von allen Interessierten unabhängig von deren Geschlecht, Nationalität, ethnischer Herkunft, Religion oder Weltanschauung, Behinderung, Alter, sexueller Orientierung und Identität.

Wir streben eine gleichmäßige Verteilung der Beschäftigten und einen Abbau der Unterrepräsentanz im Sinne des Niedersächsischen Gleichberechtigungsgesetz (NGG) an. Daher freuen wir uns besonders über Bewerbungen auf die o. g. Stelle von Frauen. Menschen mit einer Schwerbehinderung werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt.

Für Auskünfte steht Frau Henniges (Tel.: 0511 762-3457, E-Mail: [andrea.henniges@zuv.uni-hannover.de](mailto:andrea.henniges@zuv.uni-hannover.de)) gerne zur Verfügung.

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen sind bis zum 31.01.2025 in elektronischer Form (in einer pdf-Datei) direkt zu richten an

E-Mail: [ausbildung@zuv.uni-hannover.de](mailto:ausbildung@zuv.uni-hannover.de)

oder alternativ postalisch an:  
Gottfried Wilhelm Leibniz Universität Hannover  
Dezernat 2 - Sachgebiet 22  
Frau Henniges  
Welfengarten 1 A, 30167 Hannover

Web: <https://www.uni-hannover.de/de/universitaet/stellenangebote-arbeit-an-der-uni/ausbildung/verwaltungsfachangestellte>

Informationen nach Artikel 13 DSGVO zur Erhebung personenbezogener Daten finden Sie unter: <https://www.uni-hannover.de/de/datenschutzhinweis-bewerbungen/>