

## Formular für die Beantragung von EULiST-Mitteln aus dem EU-Projekt

<b>Angaben Antragsteller/in</b>	Vor- und Nachname: Einrichtung/Institut: Telefonnummer: E-Mail: E-Mail Sekretariat:
<b>Titel des Vorhabens</b>	
<b>Zuordnung des Vorhabens zum Work Package/ Task</b>  Auf welches Work Package / auf welche Task bezieht sich die Beantragung?  <i>(s. Informationsblatt)</i>	
<b>Zusammenfassung des Vorhabens</b> Beschreiben Sie kurz, worum es bei Ihrem Vorhaben geht.	
<b>Zielsetzung:</b> Welche Ziele/ Welches Ziel möchten Sie mit Ihrem Vorhaben erreichen?  Welche Ergebnisse sollen erreicht werden?	

<b>Hintergrund &amp; Kontext</b> Erläutern Sie, warum Ihr Vorhaben relevant ist und welchen Beitrag es zur welchen Zielsetzung von EULIST leistet. <ul style="list-style-type: none"><li>• Welchen Nutzen/Mehrwert hat das Vorhaben für EULIST?</li><li>• Welche Chancen können sich durch das Vorhaben eröffnen?</li></ul>	
<b>Wer ist am Projekt beteiligt?</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Welche Einrichtungen/Institute/Personen und EULIST-Partnerhochschulen sind beteiligt?</li></ul>	
<b>Zeitplan</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Zeitraum, in dem das Projekt durchgeführt wird</li></ul>	
<b>Budget</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Welches Budget wird wofür benötigt?</li></ul>	

Hiermit bestätige ich, dass ich mich am Vorhaben aktiv und verantwortlich beteilige und mitwirke.  
Darüber hinaus übernehme ich für das Vorhaben die administrative Abwicklung.

Ich nehme außerdem zur Kenntnis, dass eine Evaluierung der Maßnahme im Rahmen des Projektabschlusses durchgeführt werden muss.

Hannover, den

---

Unterschrift Antragsteller/in